

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
№ 18 «Колобок» п. Тюменский муниципального образования  
Туапсинский район



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ ДС

№ 18 «Колобок»

И.В. Широкова

*И.В. Широкова* 2010 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о психолого-педагогическом консилиуме  
МБДОУ ДС № 18 «Колобок» п. Тюменский  
муниципального образования  
Туапсинский район

## **1. Общие положения**

1.1 . Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 18 «Колобок» (далее — детский сад) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Учреждения, на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-педагогической комиссии.

1.2. Психолого-медико-педагогический консилиум (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия специалистов детского сада, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состоянии декомпенсации.

1.3. Целью ППк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей детского сада и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

1.4. ППк Учреждения создается приказом заведующего детского сада при наличии в нем соответствующих специалистов.

1.5. Общее руководство ППк возлагается на заведующего детского сада.

1.6. ППк детского сада в своей деятельности руководствуется Уставом, договором между детским садом и родителями (законными представителями), договором между ППк и психолого-педагогической комиссией (ПМПк), настоящим положением.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи ППк**

2.1. Основными задачами ППк детского сада являются:

- обнаружение и ранняя (с первых дней пребывания воспитанника в детском саду) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;
- профилактика физических, эмоционально-личностных перегрузок;
- выявление резервных возможностей развития воспитанника;

- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в детском саду возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие воспитанника, динамику его состояния.

### **3. Порядок создания и организация работы ППк**

3.1. В состав ППк входят следующие работники детского сада:

- старший воспитатель;
- воспитатели группы, представляющие воспитанника на ППк;
- учитель-логопед;
- воспитатель;
- старшая медицинская сестра.

3.2. В необходимых случаях на заседание ПМПк приглашаются родители (законные представители).

3.3. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

3.4. Периодичность проведения ППк определяется реальными запросами детского сада на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и/или состоянии декомпенсации; плановые ППк проводятся не реже одного раза в квартал.

3.5. Председателем ППк является учитель-логопед детского сада.

3.6. Председатель ППк:

- организует деятельность ППк;
- информирует членов ППк о предстоящем заседании не позже чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания ППк;
- ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ППк о необходимости обсуждения проблемы ребенка;
- контролирует выполнение решений ППк.

3.7. Специалисты, включенные в ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план в соответствии с реальным запросом на обследование детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

3.8.Обследование воспитанника специалистами ППк осуществляется по инициативе его родителей (законных представителей) или сотрудников детского сада с согласия родителей (законных представителей) на основании Договора между детским садом и родителями (законными представителями).

3.9.Медицинский работник, представляющий интересы воспитанника в детском саду при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей), направляет его в детскую поликлинику.

3.10.По данным обследования специалистами составляется заключение и разрабатываются рекомендации и составляется коллегиальное заключение ППк.

3.11.Изменение условий воспитания и развития ребенка (в рамках возможностей, имеющихся в детском саду) осуществляется по заключению ППк и заявлению родителей (законных представителей).

3.12.При отсутствии в детском саду условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ППк рекомендуют родителям, законным представителям) обратиться в ППк.

3.13.На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций с ребенком работает учитель-логопед или педагог-психолог, который отслеживает динамику его развития, а также эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк.

3.14.Коллегиальное заключение ППк содержит обобщенную характеристику структуры психо-физического развития воспитанника (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение подписывается председателем и всеми членами ППк.

3.15.Заключения специалистов, коллегиальное заключение ППк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

3.16.При направлении ребенка в ППк копия коллегиального заключения ППк выдается родителям (законным представителям) воспитанника на руки.

3.17. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ППк могут направляться только по официальному запросу.

#### **4. Ответственность ППк**

#### 4.1. ППк несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- принимаемые решения;
- сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья воспитанника, о принятом решении ППк.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 18 «Колобок» п. Тюменский  
муниципального образования  
Туапсинский район

**П Р И К А З**

И.О.И.И.И.

п. Тюменский

№ 42

Об утверждении Положения о психолого-педагогическом консилиуме  
МБДОУ ДС № 18 «Колобок» п. Тюменский муниципального образования  
Туапсинский район от 01 июня 2020 года.

На основании приказа Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 г.  
№ 1082 «Об утверждении Положения о психолого-педагогической  
комиссии», в целях обеспечения комплексной специализированной помощи  
детям с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации в  
условиях ДОУ п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить утверждения Положения о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ ДС № 18 «Колобок» п. Тюменский муниципального образования Туапсинский район от 01 июня 2020 года.
2. Организовать работу психолого-педагогического консилиума (ППк) в МБДОУ ДС № 18 «Колобок» п. Тюменский согласно Положения о психолого-медико-педагогическом консилиуме МБДОУ ДС № 18 «Колобок» п. Тюменский муниципального образования Туапсинский район от 01 июня 2020 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС КВ № 18  
«Колобок» п. Тюменский



И.В. Широкова